

**AKYURT BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(ENGEÇ SÜRE)
<b><u>EVLENDİRME MEMURLUĞU</u></b>			
1	Nikâh işlemleri ( Yerli )	1- Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi 2- Evlenme Ehliyet Belgesi, 3- Evlenme Beyannamesi, 4- Fotoğraf (3 adet), 5- Sağlık Raporu,	<u>1 gün</u>
2	Nikâh işlemleri ( Yabancı )	1-Evlenme Ehliyet Belgesi 2-Pasaport Tercümesi 3-Fotoğraf (3 adet) 4-Sağlık Rapor 5-Çok dilli ve apostilli belge 6-Yabancı vatandaşlarımız Türkçe bilmiyorsa nikâha Tercüman getirilmesi gereklidir.	<u>1 gün</u>
3	Mehmet Akif Ersoy Nikâh Salonu	1- Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi 2- Evlenme Ehliyet Belgesi, 3- Evlenme Beyannamesi, 4- Fotoğraf (3 adet), 5- Sağlık Raporu,	<u>1 gün</u>
<b><u>ASKER AİLE YARDIMI</u></b>			
4	Asker ailelerine yapılan yardımlar (4109 sayılı kanun)	1- Askerlik Şubesinden Askerlik belgesi 2- Nüfus Müdürlüğünden Vukuatlı Nüfus Kaydı 3- İkametgâh İlmühaberi 4- Nüfus Cüzdanı (hak sahiplerinin her biri için) 5- Mahkeme Kararı (Boşanmış anne babalar için)	3 ay (Kurumlar arası yazışma cevapları süresinde gelmesi halinde)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri**

İsim : Kadir ERCAN  
Unvan : Müdür  
Adres : Belediye Hizmet Binası 1.Kat  
Tel : 312.844 10 97/121  
Faks : 312.844 10 10  
E-Posta : personel@akyurt.bel.tr

**İkinci Müracaat Yeri**

İsim : Ayla CAN  
Unvan : Başkan Yardımcısı  
Adres : Belediye Hizmet Binası 1.Kat  
Tel : 312.844 10 97/120  
Faks : 312.844 10 10  
E-Posta : yaziisleri@akyurt.bel.tr